



**Zápis č. 02/2023**  
**z plenárneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Slatinské Lazy,**  
**konaného dňa 26.06.2023**

**Prítomní:**

- Anna Stanecká – starostka obce
- Mgr. Katarína Výbohová Bartková – zástupkyňa
- Milan Mažgút – poslanec
- Bartko Ján – poslanec
- Kravec Michal – poslanec
- Ing. Mašlej Vladimír – poslanec

**Ostatní prítomní:**

- Ing. Sivok Ivan – hlavný kontrolór
- Alena Luptáková – ekonómka
- Eva Foffová – zapisovateľka - ospravedlnená

**Prítomní pozorovatelia z obce :** vid' prezenčná listina

**Program:**

1. Otvorenie zasadnutia
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Schválenie programu rokovania
4. Návrh plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2023
5. Stanovisko hlavného kontrolóra ku záverečnému účtu za rok 2022
6. Záverečný účet za rok 2022
7. Plnenie rozpočtu za I. Polrok 2023
8. Rozpočtové opatrenia za rok 2023
9. VZN č. 2/2023 ktorým sa určuje príspevok na čiastočnú úhradu nákladov zákonných zástupcov na činnosť školského klubu detí v Základnej škole Slatinské Lazy č. 112 v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Slatinské Lazy- NÁVRH
10. VZN č. 3/2023 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka škôl a školských zariadení so sídlom na území obce Slatinské Lazy- NÁVRH
11. Prerokovanie vlastníckych práv Ing. Jána Chovanca- školské ihrisko/otočisko
12. Rôzne
13. Diskusia
14. Záver

## **1. Otvorenie zasadnutia**

Zasadnutie obecného zastupiteľstva obce Slatinské Lazy otvorila o 18:00 hod. a viedla starostka obce p. Anna Stanecká, ktorá privítala všetkých prítomných.

## **2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice**

Za zapisovateľku je určená Eva Foffová, ktorá je ospravedlnená z dôvodu čerpania dovolenky, ale zápis urobí z nahrávky.

Starostka obce určila overovateľov zápisnice: Michal Kravec a Ján Bartko a do návrhovej komisie navrhol: Ing. Vladimír Mašlej a Mgr. Katarína Výbohová Bartková

O obsadení návrhovej komisie dala hlasovať.

Výsledky hlasovania: Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržali sa 0

## **3. Schválenie programu rokovania**

Starostka obce predniesla návrh programu rokovania obecného zastupiteľstva podľa pozvánky.

O programe rokovania dala starostka obce hlasovať:

Výsledky hlasovania: Prítomní: 5

Za: 5

Proti: 0

Zdržali sa 0

## **4. Návrh plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2023**

Hlavný kontrolór obce Ing. Sivok predniesol plán kontrolnej činnosti na II. polrok a OZ zobralo na vedomie.

## **5. Stanovisko hlavného kontrolóra ku záverečnému účtu za rok 2022**

Hlavný kontrolór obce Ing. Sivok predložil stanovisko k záverečnému účtu. Skonštatoval, že nemá námietky s vypracovaním záverečného účtu a ani k návrhu presunutia prebytku obce do rezervného fondu. Audítori posúdili hospodárenie a účtovnú závierku a nenašli pochybenie čo by výrazne ovplyvnilo hospodárenie obce.

OZ berie na vedomie stanovisko hlavného kontrolóra k záverečnému účtu za rok 2022.

## **6. Záverečný účet za rok 2022**

Starostka obce zaslala pred zasadaním OZ materiály k zasadaniu na preštudovanie. Pani Luptáková ekonómka obce, oboznámila OZ o hospodárení obce za rok 2022, kde sme hospodárili s prebytkom a to vo výške 34 114 €, odpočítavajú sa nevyčerpatel'né prostriedky t.j 850 €, čiže čistý prebytok je 33 259,61 €, ktoré navrhuje presunúť do rezervného fondu v plnej výške.

OZ schvaľuje záverečný účet bez výhrad a aj presunutie prebytku do rezervného fondu.

## **7. Plnenie rozpočtu za I. Polrok 2023**

Pani Luptáková ekonómka obce predložila správu o čerpaní finančného rozpočtu za I. polrok 2023. Finančný rozpočet je k 30.06.2023 splnený v príjmovej časti rozpočtu na 50%. Vo výdavkovej časti na 40 %. Zároveň upozornila, že rozpočet sa bude upravovať podľa skutočného stavu v príjmovej časti, nakoľko obec dostala doteraz menej podielových daní oproti roku 2022 o 11 tis. Eur a nedá sa predpokladať, koľko finančných prostriedkov príde obci v II. polroku 2023. Čerpanie finančného rozpočtu bolo predložené OZ k nahliadnutiu. Vyššie plnenie rozpočtu bolo na položkách – interiérové vybavenie- nakúpili sa pracovné stoly do ŠJ na základe kontroly z Regionálneho úradu verejného zdravotníka zo dňa 07.09.2022. Prekročenie rozpočtu bolo na položke Softvéru, údržba unikátneho softvéru, nakoľko Obecný úrad prešiel na nový účtovný program URBIS a zároveň uzávierkové práce museli byť ukončené ešte na pôvodnom softvéri REMEK, takže museli byť uhradené obidva programy.

100% plnenie rozpočtu bolo aj na položke prevádzkové stroje , prístroje a zariadenia nakoľko sa muselo nakúpiť nové čerpaldo do vodovodnej šachty Gejdošová.

OZ berie na vedomie plnenie rozpočtu

## **8. Rozpočtové opatrenia za rok 2023**

Pani Luptáková ekonómka obce oboznámila OZ, že finančný rozpočet sa upravuje v priebehu roka rozpočtovými opatreniami a k dnešnému dňu máme pripravené dve Rozpočtové opatrenia.

**Rozpočtovým opatrením č. 1:** navrhujeme prebytok hospodárenia z roku 2022 (Záverečný účet v prílohe ) v sume 33.259,61€ previesť do rezervného fondu, z ktorého sa počas roka môžu financovať kapitálové výdavky, finančné operácie a havarijné nepredvídateľné situácie.

**Rozpočtovým opatrením č. 2:** sú upravené rozpočtované prostriedky podľa aktuálneho plnenia, napr. dorozpočtované sú výdavky, s ktorými sa pri tvorbe rozpočtu nepočítalo,

alebo boli rozúčtované v nižšej sume a zároveň sa ponížujú výdavky, ktoré sa neplnia v tej výške ako boli predpokladané. Tiež sú upravené príjmy o sumy, ktoré neboli rozpočtované. V príjmovej časti je celkové navýšenie rozpočtu o 985,43 €, vo výdavkovej časti úprava o -42,07 € .

O rozpočtových opatreniach dala pani starostka hlasovať:

Výsledky hlasovania: Prítomní: 5  
Za: 5  
Proti: 0  
Zdržali sa 0

**9. VZN č. 2/2023 ktorým sa určuje príspevok na čiastočnú úhradu nákladov zákonných zástupcov na činnosť školského klubu detí v Základnej škole Slatinské Lazy č. 112 v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Slatinské Lazy- NÁVRH**

Starostka obce predniesla návrh po dohode s pani Ing. Hozlárovou riaditeľkou ZŠ v Slatinských Lazoch, na zvýšenie poplatku za Školský klub detí na školský rok 2023/24 nasledovne:

-doteraz suma 7,- € sa zvyšuje na 8,- € mesačne na jedno dieťa  
-rodiny v hmotnej núdzi zo sumy 3,50 € na 4,- € mesačne na jedno dieťa

O návrhu dala pani starostka obce hlasovať:

Výsledky hlasovania: Prítomní: 5  
Za: 5  
Proti: 0  
Zdržali sa 0

**10. VZN č. 3/2023 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka škôl a školských zariadení so sídlom na území obce Slatinské Lazy- NÁVRH**

Pani starostka predniesla návrh na výšku originálnych kompetencií, ktoré sú vyplácané mesačne z podielových daní . Ďalej informovala OZ, že v priebehu roka bolo navýšenie tarifných platov pedagogických a nepedagogických zamestnancov v ŠKD a ŠJ, z toho dôvodu sme museli navýšiť originálne kompetencie o 1.239,- € t. j. 4.383,- € mesačne, ktoré sa zasielajú škole. Nevyčerpané dotácie do konca roka 2023 musí škola vrátiť naspäť Obecnému úradu.

O návrhu dala pani starostka obce hlasovať:

Výsledky hlasovania: Prítomní: 5  
Za: 5  
Proti: 0  
Zdržali sa 0

## **11. Prerokovanie vlastníckych práv Ing. Jána Chovanca- školské ihrisko/otočisko**

Pani starostka podrobnejšie oboznámila OZ s problematikou tohto spisu, ktorý je vedený už dlhodobejšie. Týka sa pozemku pri ZŠ teda školské futbalové ihrisko a pod ním prilahlé otočisko. Tento spor bol už viackrát riešený na PZ. Bývalá pani starostka Ing. Darina Hroncová po ukončení nájomnej zmluvy vyzvala na podpísanie novej. Bolo nám odpovedané, že už novú nájomnú zmluvu nechce prenajímateľ podpísať a dané pozemky chce odpredať ako stavebný pozemok. V marci tohto roku prišla opäť výzva na úhradu odškodného za obmedzovanie vlastníckeho práva vecným bremenom, alebo odkúpenie daných pozemkov podľa trhovej ceny. K tomuto pani starostka Anna Stanecká kontaktovala právnickú kanceláriu, ohľadne vypracovania novej nájomnej zmluvy. Oboznámila JUDr. Jágerského, ktorý zastupuje Ing. Chovanca o tom, že obec Slatinské Lazy momentálne nemá finančné prostriedky na odkúpenie predmetného pozemku. Ďalej požiadala o zhovievavosť, nakoľko bola zmena na poste štatutára a OZ.

Poslanec pán Mažgút sa vyjadril, aby sa inicializovalo stretnutie s pánom Chovancom s čím všetci súhlasili. Pán poslanec Ing. Mašlej mal námietku, že ihrisko sa využíva iba na 10% a nesúhlasil ani s betónovaním detských preliezok, navrhuje odkúpiť iba päť metrov pozdĺž, multifunkčného ihriska, že to bude úplne stačiť. Pán poslanec Bartko sa vyjadril, že ihrisko sa využívalo na futbal a že už dávno sa malo odkúpiť.

K tomuto bodu sa viedla živá diskusia.

Záver: pani starostka zorganizuje stretnutie s pánom Ing. Chovancom a s jeho právnym zástupcom a pokúsi sa o dohodu.

## **12. Rôzne**

Poslankyňa Mgr. Katarína Výbohová Bartková navrhla zapojiť sa do projektu na nákup detských ihrísk, cez ÚPSVaR . Pani starostka podotkla, že táto výzva bude vyhlásená v novembri 2023 so spoluúčasťou 10%.

Pani starostka oboznámila OZ, že má v pláne dať upraviť rigoly, priepusty na Jombíkovom kopci, hornom stredisku, a časť Lohyňa. Oslovila viacerých dodávateľov, zatiaľ prišla iba jedna cenová ponuka v hodnote 8.000,-€ s DPH. Pán poslanec Mažgút ponúkol pomoc, že to pôjde pozrieť a zhodnotí situáciu.

Pani starostka oboznámila OZ, že vybavuje frézing na cestu pri bývalom mäsokombináte ale nakoľko sa momentálne frézing spracováva naspäť na cesty formou recyklácie je veľmi ťažké ho vybaviť.

Na podnet občana pána Muchu č.d. 85 ohľadom presvetlenia cesty pri mäsokombináte sme listovou formou oslovili majiteľov pozemkov, aby si dali svoje pozemky do poriadku.

### **13. Diskusia**

Diskusia sa viedla neformálnym rozhovorom.

### **14. Záver**

Starostka obce všetkým prítomným poďakovala za účasť a ukončila zasadanie OZ.

Zapísala: Eva Foffová, dňa: 30.6.2023

Overovatelia zápisnice:

Michal Kravec : .....

Ján Bartko : .....